

PATVIRTINTA

Kelmės rajono biudžetinių įstaigų

bukhalterinės apskaitos centro
direktoriaus 2019 m. kovo 14 d.
įsakymu V- 5

KELMĖS RAJONO BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ BUKHALTERINĖS APSKAITOS CENTRO KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMA

I . BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos centro korupcijos prevencijos programa (toliau – Programa) skirta užtikrinti korupcijos prevenciją, siekiant sumažinti korupcijos pasireiškimo tikimybę, šalinti prielaidas korupcijai atsirasti ir plisti.
2. Pagrindinės programoje vartojamos sąvokos:
 - 2.1. Korupcija – bet koks asmenų, dirbančių įstaigoje elgesys, neatinkantis jiems suteiktų įgaliojimų ar teisės aktuose numatytų elgesio standartų, ar tokio elgesio skatinimas, siekiant sau naudos ar kitiems asmenims ir taip pakenkiant piliečių ir visuomenės interesams;
 - 2.2. Korupcijos prevencija – korupcijos priežasčių, sąlygų atskleidimas ir šalinimas sudarant ir įgyvendinant tam tikrų priemonių sistemą, taip pat poveikis asmenims siekiant atgrasinti nuo korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų darymo.
3. Programa padės vykdyti kryptingą korupcijos prevencijos politiką, užtikrinti skaidresnę, viešesnę ir veiksmingesnę įstaigos veiklą.
4. Programos strateginės kryptys – korupcijos prevencija ir antikorupcinis švietimas bei informavimas.
5. Programa parengta ir įgyvendinama pagal patvirtintą programos įgyvendinimo priemonių planą.

II. PROGRAMOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

6. Programos tikslai:

- 6.1. Didinti teisinį sąmoningumą;
- 6.2. Atskleisti priežastis ir sąlygas korupcijai pasireikšti ir jas šalinti.

7. Programos uždaviniai:

- 7.1. Mažinti korupcijos pasireiškimo galimybių atsiradimą;
- 7.2. Užtikrinti, kad visų sprendimų priėmimo procesai būtų skaidrūs, atviri;
- 7.3. Didinti antikorupcinio švietimo sklaidą, supažindinti su korupcijos reiškiniu: esme, priežastimis, pasekmėmis;
- 7.4. Atgarsinti asmenis nuo korupcinio pobūdžio nusikaltimų veikų darymo;
- 7.5. Skatinti nepakantumą korupcijos reiškiniams;
- 7.6. Sudaryti sąlygas darbuotojams dalyvauti mokymuose, seminaruose korupcijos prevencijos klausimais.

III. PROGRAMOS TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ VERTINIMO KRITERIJAI

8. Pateiktų skundų skaičiumi.

9. Anoniminių ir oficialių pranešimų apie galimus korupcinio pobūdžio nusikaltimus skaičiumi ir santykiu.

IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

10. Programai įgyvendinti sudaromas Programos įgyvendinimo priemonių planas.

11. Už programos įgyvendinimą atsakingi Programos priemonių plane nurodyti vykdytojai.

PATVIRTINTA

Kelmės rajono biudžetinių įstaigų
būhalterinės apskaitos centro
direktoriaus 2019 m. kovo 18 d.
įsakymas V- 6

KELMĖS RAJONO BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ BŪHALTERINĖS APSKAITOS CENTRO KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRIEMONIŲ
ĮGYVENDINIMO PLANAS

Eil. Nr.	Korupcijos prevencijos programos priemonės	Įvykdymo laikas	Atsakingas vykdytojas
1	Paskirti asmenį, atsakingą už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą	2019 m. sausio	Direktorius
2	Parengti, patvirtinti ir prireikus patikslinti įstaigos Korupcijos prevencijos programą ir jos įgyvendinimo priemonių planą		Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę įstaigoje
3	Įstaigos interneto svetainėje skelbti įstaigos korupcijos prevencijos priemonių planą bei atsakingo asmens už korupcijos prevenciją ir kontrolę duomenis ir kontaktus		Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę įstaigoje
4	Sudaryti sąlygas darbuotojams, kitiems piliečiams anonimiškai pranešti įstaigos vadovybei savo įtarimus dėl galimos personalo korupcinio pobūdžio nusikalstamos veiklos	Nuolat	Direktorius

5	Įstaigoje gavus pranešimą apie galimą korupcinę veiklą, nedelsiant informuoti direktorių ir įstaigos steigėjus	Gavus pranešimą	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę įstaigoje
6	Analizuoti užfiksuotus korupcijos faktus ir juos viešinti teisės aktų nustatyta tvarka	Per 10 darbo dienų nuo informacijos pasitvirtinimo	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę įstaigoje
7	Užtikrinti, kad darbuotojai, kuriems pagal užimamas pareigas priklauso deklaruoti viešus ir privačius interesus, laiku pateiktų viešų ir privačių interesų derinimo deklaracijas	Kasmet	Direktorius
8	Kontroliuoti ir koordinuoti įstaigos korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių plano vykdymą, teikti įstaigos vadovui informaciją apie priemonių vykdymą ir pasiūlymus dėl jų tikslinimo.	Kartą metuose	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę įstaigoje
9	Dalyvauti organizuojamuose mokymuose, seminaruose korupcijos prevencijos klausimais	Ne rečiau kaip kartą per metus	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę įstaigoje
10	Įvertinti įstaigoje įsigijamų prekių, paslaugų atitikimą LR Viešųjų pirkimų įstatymui, įstaigos supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklėms ir kitoms įstatymų ir taisyklių nuostatomis	Kasmet, II ketvirtis	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę įstaigoje



**KELMĖS RAJONO BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ
BUHALTERINĖS APSKAITOS CENTRAS
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL ATSAKINGO ASMENS UŽ KORUPCIJOS PREVENCIJĄ IR KONTROLĘ SKYRIMO**

2019 m. kovo 18 d. Nr. V - 7
Kelmė

Vadovaudamasi 2002 m. gegužės 28 d. Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu Nr. IX -904 :

S k i r i u Silvą Narbutienę, Kelmės rajono biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos centro vyriausiąją specialistę , atsakinga už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą.

Šis įsakymas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Direktorė

Gražina Narkienė

Susipažinau: